

# **MIETVERWALTUNG**

#### Kaufmännische Objektmanagement

- Führung der Objekt- und Mieterakten
- Vertragsverwaltung
- Mieterhöhungsverfahren
- · Korrespondenz rund um das Verwaltungsobjekt
- Betriebskostenabrechnung

### **Technisches Objektmanagement**

- Dienstleistungs- und Wartungsverträge
- Instandhaltungsplanung
- · Bearbeitung von Versicherungsfällen
- · Überwachung von Gewährleistungsfristen
- Regelmäßige Objektbegehungen

## Finanz- & Vermögensmanagement

- · Mietinkasso inkl. Mahnwesen
- Buchhaltung
- Objektbudgets
- Objektreporting an Eigentümer
- Kautionsverwaltung

## Vermietungsmanagement

- · Objektorientierte Vermarktung
- Durchführung von Besichtigungsterminen
- Bonitätsprüfung von Mietinteressenten
- Mietvertragsabschluss
- Übergabe der Mietfläche